



ROMÂNIA
JUDEȚUL ILFOV
ORAȘUL BRAGADIRU
PRIMAR



PROIECT
DE
HOTĂRÂRE

*privind aprobarea modificării contractului de delegare a gestiunii serviciului public de salubritate a orașului Bragadiru, județul Ilfov nr. 9080/01.06.2010
privind actualizarea indicatorilor minimi de performanță conform Legii nr. 211/2011 privind regimul deșeurilor, anexa la contractul de concesiune a serviciului public de salubritate a orașului Bragadiru, prin încheierea unui act adițional*

Primarul orașului Bragadiru, județul Ilfov;

Având în vedere:

- Expunerea de motive a primarului orașului Bragadiru, județul Ilfov;
- Raportul de specialitate al Serviciului Investiții, Achiziții Publice și Protecția Mediului;
- Raportul comisiei de specialitate juridică și de disciplină;
- raportul comisiei de specialitate pentru agricultură, activități economico-financiare, amenajarea teritoriului și urbanism, protecția mediului și turism din cadrul Consiliului Local al orașului Bragadiru, județul Ilfov;

În baza prevederilor:

- art. 17 din O.U.G. nr. 74/2018 pentru modificarea și completarea Legii nr. 211/2011 privind regimul deșeurilor, republicată, modificată și completată ulterioare;
- Legii nr. 51/2006 privind serviciile comunitare de utilități publice, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Legii nr. 101/2006 privind serviciul de salubritate a localităților, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Legii nr. 249/2015 privind modalitate de gestionare a ambalajelor și a deșeurilor de ambalaje;
- Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 196/2005 privind fondul de mediu;
- Ordinul A.N.R.S.C. nr. 111/2007 privind aprobarea Caietului de sarcini cadru al serviciului de salubritate;

În temeiul art. 36 alin. (2) litera „d”, alin. (6), litera „a”, punctul 14), art. 45, alin. (1) și a art. 115 alin. (1), lit. „b” din Legea nr. 215/2001 privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

HOTĂRĂȘTE:

Art. 1. Se aprobă modificarea contractului de delegare a gestiunii serviciului public de salubritate a orașului Bragadiru, județul Ilfov nr. 9080/01.06.2010 privind **actualizarea indicatorilor minimi de performanță conform Legii nr. 211/2011** privind regimul deșeurilor, anexa la contractul de concesiune a serviciului public de salubritate a orașului Bragadiru.

Art. 2. Se aprobă stabilirea și includerea în caietul de sarcini, a indicatorilor de performanță conform Legii nr. 211/2011 privind regimul deșeurilor, conform anexei nr. 1 care face parte integrantă din acesta.



**ROMÂNIA
JUDEȚUL ILFOV
ORAȘUL BRAGADIRU
PRIMAR**



Art. 3. Se aprobă stabilirea în sarcina operatorului de salubritate suportarea contribuției pentru economia circulară pentru cantitățile de deșeuri municipale destinate a fi depozitate, care depășesc cantitățile corespunzătoare indicatorilor de performanță prevăzuți în contract.

Art. 4. Primarul orașului Bragadiru, prin serviciile de specialitate din aparatul de specialitate al acestuia, vor duce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

**PRIMAR,
CIMPOERU VASILE**



**Contrasemnat,
Secretar,
IONIȚĂ VERONICA**

Indicatorii minimi de performanță conform legii 211/2011 privind regimul deșeurilor –anexa la contractul de concesiune a serviciului public de salubritate al orașului Bragadiru

Activitatea serviciului de salubritate	Descrierea indicatorului	Valoarea minima a indicatorului	Trimestrul				Total an
			I	II	III	IV	
Colectarea separata a deșeurilor municipale prevazute la art.17 alin.(1) lit.a)	Cantitatea de deseuri de hartie, metal, plastic si sticla din deseurile municipale, colectate separat, ca procentaj din cantitatea totala generata de deseuri de hartie, metal, plastic si sticla din deseurile municipale. Cantitatea de deseuri de hartie, metal, plastic si sticla din deseurile municipale colectate separat reprezinta cantitatea acceptata intr-un an calendaristic de catre statia/statiile de sortare. Cantitatea totala generata de deseuri de hartie, metal, plastic si sticla din deseurile municipale se calculeaza pe baza determinarilor de compozitie realizate de catre operatorul de salubritate. In lipsa determinarilor de compozitie a deșeurilor municipale, cantitatea de deseuri de hartie, metal, plastic si sticla din deseurile municipale se considera a fi 33%	40% pentru anul 2019 50% pentru anul 2020 60% pentru anul 2021 70% incepand cu anul 2022					

Colectarea si transportul deseurilor provenite din locuinte, generate de activitati de reamenajare si reabilitare interioara si/sau exterioara a acestora	Canitatea totala de deseuri provenite din locuinte, generate de activitati de reamenajare si reabilitare interioara si/sau exterioara a acestora, predada pentru reutilizare, reciclare si alte operatiuni de valorificare materiala, inclusiv operatiuni de umplere, rambleiere, direct sau prin intermediul unei statii de transfer ca procentaj din cantitatea de deseuri provenite din locuinte, generate de activitati de reamenajare si reabilitare interioara si/sau exterioara a acestora colectate (%)	a) minimum 30% din cantitatea de deseuri provenite din activitatile de constructii in anul 2017; b) minimum 45% din cantitatea de deseuri provenite din activitatile de constructii in anul 2018; c) minimum 55% din cantitatea de deseuri provenite din activitatile de constructii in anul 2019; d) minimum 70% din cantitatea de deseuri provenite din activitatile de constructii in anul 2020.				
---	--	--	--	--	--	--

Conform art.17,alin(1),lit.i) din Legea 211/2011 cu modificarile si completarile ulterioare, operatorul de salubritate suporta contributia pentru economia circulara pentru cantitatile de deseuri municipale destinate a fi depozitate care depasesc cantitatile corespunzatoare indicatorilor de performanta prevazuti in prezenta anexa la contractul de concesiune.

PRIMAR,
CAMPDERU JASILE



Serviciul Investitii, Achizitii Publice si Protectia Mediului
Ing. Ion Jarcalete

Intocmit,
Consilier
Hristache Iuliana Ruxandra



EXPUNERE DE MOTIVE

Având în vedere raportul Serviciului Investiții, Achiziții Publice și Protecția Mediului și prevederile:

- art. 17 din O.U.G. nr. 74/2018 pentru modificarea și completarea Legii nr. 211/2011 privind regimul deșeurilor, republicată, modificată și completată ulterioare;
- Legii nr. 51/2006 privind serviciile comunitare de utilități publice, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Legii nr. 101/2006 privind serviciul de salubritate a localităților, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Legii nr. 249/2015 privind modalitate de gestionare a ambalajelor și a deșeurilor de ambalaje;
- Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 196/2005 privind fondul de mediu;
- Ordinul A,N,R,S,C, nr. 111/2007 privind aprobarea Caietului de sarcini cadru al serviciului de salubritate;

Propun adoptarea unei hotărâri de către Consiliul Local al orașului Bragadiru, județul Ilfov prin care :

- *Să se aprobe modificarea contractului de delegare a gestiunii serviciului public de salubritate a orașului Bragadiru, județul Ilfov nr. 9080/01.06.2010 privind actualizarea indicatorilor minimi de performanță conform Legii nr. 211/2011 privind regimul deșeurilor, anexa la contractul de concesiune a serviciului public de salubritate a orașului Bragadiru.*
- *Să se aprobe stabilirea și includerea în caietul de sarcini, a indicatorilor de performanță conform Legii nr. 211/2011 privind regimul deșeurilor, conform anexei nr. 1 care face parte integrantă din acesta.*
- *Să se aprobe stabilirea în sarcina operatorului de salubritate suportarea contribuției pentru economia circulară pentru cantitățile de deșeuri municipale destinate a fi depozitate, care depășesc cantitățile corespunzătoare indicatorilor de performanță prevăzuți în contract.*

**PRIMAR,
CIMPOERU VASILE**





R A P O R T U L

Serviciului Investiții, Achiziții Publice și Protecția Mediului

Avand in vedere prevederile:

- Legii nr. 211/2011 privind regimul deșeurilor, republicată , modificată și completată prin O.U.G. nr. 74/2018, respectiv:

ART. 17

(1) Autoritățile administrației publice locale ale unităților administrativ-teritoriale sau, după caz, subdiviziunile administrativ-teritoriale ale municipiilor, respectiv asociațiile de dezvoltare intercomunitară ale acestora, au următoarele obligații:

- a) să asigure colectarea separată pentru cel puțin deșeurile de hârtie, metal, plastic și sticlă din deșeurile municipale, să stabilească dacă gestionarea acestor deșeuri se face în cadrul unui singur contract al serviciului de salubritate și să organizeze atribuirea conform deciziei luate;
- b) să atingă, până la data de 31 decembrie 2020, un nivel de pregătire pentru reutilizare și reciclare de minimum 50% din masa totală generată, cel puțin pentru deșeurile de hârtie, metal, plastic și sticlă provenind din deșeurile menajere sau, după caz, din alte surse, în măsura în care aceste fluxuri de deșeuri sunt similare deșeurilor care provin din gospodării;
- d) să stabilească și să includă în caietele de sarcini, în contractele de delegare a gestiunii serviciului de salubritate și în regulamentele serviciului de salubritate indicatori de performanță pentru fiecare activitate din cadrul serviciului de salubritate, care să cuprindă indicatorii prevăzuți în anexa nr. 7, astfel încât să atingă începând cu anul 2020 obiectivele de reciclare prevăzute la lit. b), și penalități pentru nerealizarea lor;
- g) să includă, începând cu data de 1 ianuarie 2019, în tarifele prevăzute la lit. f) pentru gestionarea deșeurilor prevăzute la lit. a) contribuția pentru economia circulară prevăzută în Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 196/2005 privind Fondul pentru mediu, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 105/2006, cu modificările și completările ulterioare, numai pentru deșeurile destinate a fi eliminate prin depozitare rezultate din aplicarea indicatorilor de performanță prevăzuți în contracte;
- h) să includă, începând cu data de 1 ianuarie 2019, în tarifele prevăzute la lit. f) pentru gestionarea deșeurilor, altele decât cele prevăzute la lit. a), contribuția pentru economia circulară prevăzută în Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 196/2005 privind Fondul pentru



ROMÂNIA
JUDEȚUL ILFOV
PRIMĂRIA ORAȘULUI
BRAGADIRU



mediu, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 105/2006, cu modificările și completările ulterioare, pentru deșeurile destinate a fi eliminate prin depozitare;

i) să stabilească în sarcina operatorilor de salubritate suportarea contribuției pentru economia circulară pentru cantitățile de deșeuri municipale destinate a fi depozitate care depășesc cantitățile corespunzătoare indicatorilor de performanță prevăzuți în contracte.

Propun adoptarea de către Consiliul Local al orașului Bragadiru, județul Ilfov a unei hotărâri privind aprobarea modificării contractului de delegare a gestiunii serviciului public de salubritate a orașului Bragadiru, județul Ilfov nr. 9080/01.06.2010, cu privire la actualizarea Indicatorilor minimi de performanță conform Legii nr. 211/2011 privind regimul deșeurilor, anexa la contractul de concesiune a serviciului public de salubritate al orașului Bragadiru, prin încheierea unui act adițional.

Serviciul Investiții, Achiziții Publice și Protecția Mediului
Ing. Ion Jarcalete

Intocmit,
Consilier
Hristache Iuliana Ruxandra

CONSILIUL LOCAL BRAGADIRU

PRESEDINTE DE SEDINTA



**DOCUMENTATIE DE ATRIBUIRE
PRIVIND CONCESIONAREA SERVICIULUI DE SALUBRIZARE**

**CAIET DE SARCINI
PENTRU CONCESIONAREA SERVICIULUI DE SALUBRIZARE**

ACTE NORMATIVE

Art.1. Legislatia avuta in vedere la intocmirea prezentului caiet de sarcini este cea mentionata in continuare, avandu-se in vedere modificarile si completarile la zi ale fiecarui act normativ:

- Legea 215 privind administratia publica locala, republicata in 20 februarie 2007;
- Ordonanta de urgenta nr.195/2005 privind protectia mediului, cu modificarile si completarile ulterioare;
- Hotararea nr.71/2007 pentru aprobarea Normelor de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de concesiune de lucrari publice si a contractelor de concesiune de servicii prevazute in OUG nr.34/2006 privind atribuirea contractelor de achizitie publica, a contractelor de concesiune de lucrari publice si a contractelor de concesiune de servicii;
- Legea nr.98/1994 privind stabilirea si sanctionarea contraventiilor la normele legale de igiena si sanatate publica;
- Ordonanta nr.71/2002 privind organizarea si functionarea serviciilor publice de administrare a domeniului public si privat de interes local, cu modificarile si completarile ulterioare;
- Legea nr.51/2006 privind serviciile comunitare de utilitati publice;
- Hotararea Guvernului nr.246/2006 pentru aprobarea Strategiei Nationale privind accelerarea dezvoltarii serviciilor comunitare de utilitati publice;
- Legea nr.515/2002 pentru aprobarea Ordonantei Guvernamentale nr.21/2002 privind administrarea asezarilor urbane si rurale;
- Legea nr.101/2006 privind serviciile de salubritate a localitatilor;
- Ordonanta de Urgenta nr.78/2000 privind regimul deseurilor, cu modificarile si completarile ulterioare;
- Hotararea Guvernului nr.1470/2004 privind aprobarea Planului si Strategiei Nationale de Gestionare a Deseurilor;
- Hotararea Guvernului nr.349/2005 privind depozitarea deseurilor, cu modificarile si completarile ulterioare;

CAPITOLUL I

Obiectul caietului de sarcini

Art.1. Prezentul caiet de sarcini stabilește condițiile de desfășurare a activităților specifice serviciului de salubritate, stabilind nivelurile de calitate și condițiile tehnice necesare funcționării acestui serviciu în condiții de eficiență și siguranță.

Art.2. Prezentul caiet de sarcini a fost elaborat spre a servi drept documentație tehnică și de referință în vederea stabilirii condițiilor specifice de desfășurare a serviciului de salubritate indiferent de modul de gestiune adoptat.

Art.3. Caietul de sarcini face parte integrantă din documentația necesară desfășurării activității de *concesionare a serviciului de salubritate* și constituie ansamblul cerințelor tehnice de bază.

Art.4. (1) Prezentul caiet de sarcini conține specificațiile tehnice care definesc caracteristicile referitoare la nivelul calitativ, tehnic și de performanță, siguranța în exploatare, precum și sisteme de asigurare a calității, terminologie, condițiile pentru certificarea conformității cu standarde relevante sau altele asemenea.

(2) Specificațiile tehnice se referă, de asemenea, la algoritmul executării activităților, la verificarea, inspecția și condițiile de recepție a lucrărilor, precum și la alte condiții ce derivă din actele normative și reglementările, în legătură cu desfășurarea serviciului de salubritate.

(3) Caietul de sarcini precizează reglementările obligatorii referitoare la protecția muncii, la prevenirea și stingerea incendiilor și la protecția mediului, care trebuie respectate pe parcursul prestării serviciului/*activității de colectare și transport specifică serviciului de salubritate* și care sunt în vigoare.

Art.5. Termenii, expresiile și abrevierile utilizate sunt cele din regulamentul serviciului de salubritate.

CAPITOLUL II

Cerințe organizatorice minimale

Art.6. Operatorii serviciului de salubritate vor asigura:

- a) respectarea legislației, normelor, prescripțiilor și regulamentelor privind igiena muncii, protecția muncii, gospodărirea apelor, protecția mediului, urmărirea comportării în timp a construcțiilor, prevenirea și combaterea incendiilor;
- b) exploatarea, întreținerea și reparația instalațiilor și utilajelor cu personal autorizat funcție de complexitatea instalației și specificul locului de muncă;
- c) respectarea indicatorilor de performanță și calitate stabiliți prin contractul de delegare a gestiunii sau prin hotărârea de dare în administrare a serviciului și precizați în regulamentul serviciului de salubritate;
- d) furnizarea autorității administrației publice locale, respectiv A.N.R.S.C., a informațiilor solicitate și accesul la documentațiile și la actele individuale pe baza cărora prestează serviciul de salubritate, în condițiile legii;
- e) respectarea angajamentelor luate prin contractele de prestare a serviciului de salubritate;
- f) prestarea serviciului de salubritate la toți utilizatorii din raza unității administrativ-teritoriale pentru care are hotărâre de dare în administrare sau contract de delegare a gestiunii, să

autospeciale autogunoiere. Aceasta se va face astfel incat deseurile sa nu fie vizibile si sa nu fie posibila imprastierea lor pe caile publice.. Este interzis sa se rastoarne recipientii in punctele de pre colectare, in curti, pe strazi sau trotuare, in vederea reincarcarii deseurilor municipale in autospeciale.

Art.11. In aria de operare sunt pe langa cele 10.500 persoane fizice si 290 agenti economici (in domeniul constructiilor, confectiilor, transporturi, servicii, comert si productie) si urmatoarele institutii publice : Primaria orasului Bragadiru – 117 angajati, Scoala generala nr 1, cu 670 elevi si 55 cadre didactice si personal auxiliar, Gradinita nr 1, cu 190 copii si 7 cadre didactice si personal auxiliar , Politie cu 30 cadre , Dispensar uman cu 7 cadre medicale si personal auxiliar, Biserica cu 5 preoti si personal auxiliar, Dispensar veterinar cu 1 medic, Casa de Cultura cu 10 angajati (Anexa 8).

Art.12. Cantitatea medie estimata de deșeuri nesortate ce urmează a fi transportate este de 0,8 kg/locuitor/zi, echivalentul a cca 8,4 tone/zi, cca 252 tone/luna si cca 3.024 t/an.

$$Q_{MED}=10.500 \text{ locuitori} \times 0,8 \text{ kg/locuitor/zi} \times 0,001 = 8,4 \text{ tone/zi}$$

Cantitatea medie estimata de deseuri nesortate provenita de la agentii economici si institutii publice este de cca 25 t/luna , cca 300 t/an. Greutatea medie specifica deseurilor este de 350 kg/m³. Aceasta inseamna ca in fiecare an trebuie sa se colecteze circa 9.500 m³ gunoi.

Colectarea deseurilor se va face si de la persoanele scutite de la plata acestui serviciu, conform legislatiei in vigoare.

Art.13. Traseele de transport a deșeurilor orășenești sunt cele prezentate în Anexa nr. 1, care cuprinde harta zonei de deservire, cu indicarea traseului de transport al deșeurilor orășenești la stația de sortare, transfer sau depozit, după caz. Lista strazilor pe care se executa activitatea de salubritate este prezentata in Anexa 2. Deseurile orășenești se transporta numai in autospeciale autogunoiere, folosindu-se la maximum capacitatea de incarcare. Autospecialele vor avea o stare tehnica si de intretinere corespunzatoare circulatiei pe drumurile publice.

Conditie de eligibilitate: *nu vor fi acceptate autospeciale transport gunoi fabricate inainte de anul 2007 decat in proportie de maxim 20% din numarul minim solicitat, fara scurgeri de carburanti, lubrifianti sau lichide reziduale, vor fi compatibile cu tipul recipientilor de pre colectare, a benelor de incarcare, vor fi etanșe si vor fi personalizate cu o inscriptie vizibila pe cel putin doua laturi ale sale si nu mai mica de 1 m². Autospecialele vor fi dotate cu dispozitive de agatare pentru transportul lopetilor, maturilor, sau a altor unelte pentru curatarea locului de lucru. Deplasarea de la zonele de lucru catre depozit, se va efectua pe cel mai scurt traseu admis, aprobat de catre Primaria Bragadiru, fara stationari intermediare. Fiecare autospeciala va detine licenta de transport.*

Factor de evaluare: *Organizarea punctului de lucru (garajul, dispeceratul, vestiarele) situat pe teritoriul localitatii va fi punctata cu 5 puncte (obligatoriu se vaface dovada prezentand actul de proprietate al terenului sau contract de inchiriere valabil pe durata contractului; Suprafata minima 2.000 m²).*

Art.14. Receptia cantitativa si calitativa a lucrarilor se executa pentru fiecare transport de catre reprezentanti ai beneficiarului iar la sfarsitul lunii se va intocmi procesul verbal de receptie de catre intreaga comisie de receptie si reprezentantul prestatorului.

- c) controlul calității serviciului prestat;
- d) respectarea instrucțiunilor/procedurilor interne de prestare a activității;
- e) ținerea la zi a documentelor cu privire la prestarea serviciului;
- f) respectarea regulamentului serviciului de salubritate aprobat de autoritatea administrației publice locale în condițiile legii;
- g) prestarea activității pe baza principiilor de eficiență economică, având ca obiectiv reducerea costurilor de prestare a serviciului;
- h) asigurarea capacității de transport a deșeurilor, pentru prestarea serviciului la toți utilizatorii din aria administrativ-teritorială încredințată;
- i) reînnoirea parcului auto, în vederea creșterii eficienței în exploatarea acestuia, încadrării în normele naționale privind emisiile poluante și a asigurarea unui serviciu de calitate;
- j) îndeplinirea indicatorilor de calitate a prestării activității, specificați în regulamentul serviciului de salubritate;
- k) asigurarea, pe toată durata de executare a serviciului, de personal calificat și în număr suficient;

Secțiunea a II-a **Sortarea deșeurilor orășenești**

Art.18. Operatorul are permisiunea de a desfășura activitatea de sortare a deșeurilor orășenești, în condițiile legii, numai în aria administrativ-teritorială a orasului Bragadiru.

Art.19. Operatorul care desfășoară activitatea de precollectare, colectare și transport a deșeurilor orășenești, cu excepția celor cu regim special, va desfășura și activitatea de sortare a deșeurilor orășenești și va fi sprijinit de *consiliul local* pentru a introduce precollectarea selectivă a deșeurilor.

Art.20. Spațiile amenajate pentru colectarea selectivă a deșeurilor menajere și dotările de care dispun acestea vor fi discutate ulterior de către concesionar și concedent. **Condiție de eligibilitate: prezentarea în oferta a concepției proprii privind amenajarea spațiului/spațiilor pentru colectarea selectivă precum și disponibilitatea de a investi în astfel de proiecte.**

Art.21. Lista utilizatorilor arondați pentru depozitarea deșeurilor de ambalaje la punctele de colectare va fi discutată ulterior de către concesionar și concedent.

Art.22. Prestarea activității de sortare a deșeurilor orășenești se va executa astfel încât să se realizeze:

- a) continuitatea activității, indiferent de anotimp și condițiile meteo, cu respectarea prevederilor contractuale;
- b) controlul calității serviciului prestat;
- c) respectarea instrucțiunilor/procedurilor interne de prestare a activității;
- d) ținerea la zi a documentelor cu privire la cantitățile de deșeuri de ambalaje colectate și predate agenților economici valorificatori;
- e) respectarea regulamentului serviciului de salubritate aprobat de autoritatea administrației publice locale în condițiile legii;

Secțiunea a IV-a
Inchiderea depozitelor neconforme
și salubritatea zonei pe care au functionat acestea

Art.26. Operatorul va conlucra cu autoritatea administrativa, in conformitate cu legile in vigoare, pentru ecologizarea platformei de depozitare a gunoierului existente pe raza localitatii (este inchisa si are o suprafata de circa 3 ha).

Conditie de eligibilitate: prezentarea de propuneri de solutii pentru astfel de lucrari (elaborare prin specialistii proprii de studii specifice, etc.)

Art.27. Transportul deseurilor existente se va face de catre operator catre unul din depozitele autorizate, acolo unde operatorul economic are contract, la cererea concedentului.

Art.28. Ecologizarea zonei, conform legilor in vigoare, cade in sarcina operatorului, si va fi executata la cererea concedentului.

Secțiunea a V-a
Maturatul, spălatul, stropirea și întreținerea căilor publice

Art.29. Operatorul are permisiunea de a desfășura activitatea de măturat, spălat, stropit și întreținerea căilor publice, în condițiile legii, în aria administrativ-teritorială a orasului Bragadiru, la solicitarea concedentului. Căile publice unde se vor efectua aceste lucrari vor fi stabilite ulterior si se vor constitui in anexa la contract. Vor fi colectate, transportate si depozitate si deseurile stradale. Lista strazilor pe care se va executa maturatul manual este data in Anexa 3. Lista strazilor pe care se va executa maturatul mecanizat este data in Anexa 4. Lista cailor de circulatie pe care se executa activitatile de spalare, stropit și razuit rigola incluzand și parcarile de resedinta este prezentata in Anexa 5.

Conditie de eligibilitate, existenta unor dotari minime de mijloace mecanice de maturat (min. 1 utilaj; nu vor fi acceptate autospeciale maturat mecanice fabricate inainte de anul 2007).

Art.30. Prestarea activității de măturat, spălat, stropit și întreținerea căilor publice se va executa astfel încât să se realizeze:

- a) continuitatea activității, indiferent de anotimp și condițiile meteo, cu respectarea prevederilor contractuale;
- b) corectarea și adaptarea regimului de prestare a activității la cerințele beneficiarului;
- c) controlul calității serviciului prestat;
- d) respectarea instrucțiunilor/procedurilor interne de prestare a activității;
- e) ținerea la zi a documentelor cu privire la prestarea serviciului;
- f) respectarea regulamentului serviciului de salubritate aprobat de autoritatea administrației publice locale în condițiile legii;
- g) prestarea activității pe baza principiilor de eficiență economică, având ca obiectiv reducerea costurilor de prestare a serviciului;
- h) asigurarea capacității de transport a deșeurilor stradale, a mijloacelor pentru spălat și stropit, pentru prestarea serviciului în întreaga arie administrativ-teritorială încredințată;

Secțiunea a VI-a

Colectarea, transportul, depozitarea și valorificarea deșeurilor voluminoase provenite de la populație, instituții publice și agenți economici, neasimilabile celor menajere (mobilier, deșeuri de echipamente electrice și electronice etc.)

Art.35. Operatorul are obligația de a desfășura activitatea de colectare, transport, depozitare și valorificare a deșeurilor voluminoase (mobilier, deșeuri de echipamente electrice și electronice etc.) provenite de la populație, instituții publice și agenți economici, în condițiile legii, în aria administrativ-teritorială a orasului Bragadiru.

Art.36. Punctele special amenajate pentru colectarea deșeurilor voluminoase provenite de la populație, instituții publice și agenți economici vor fi stabilite împreună cu operatorul care va presta serviciul, ulterior.

Art.37. Prestarea activității de colectare, transport, depozitare și valorificare a deșeurilor voluminoase provenite de la populație, instituții publice și agenți economici, neasimilabile celor menajere (mobilier, deșeuri de echipamente electrice și electronice etc.) se va executa astfel încât să se realizeze:

- a) continuitatea activității, indiferent de anotimp și condițiile meteo, cu respectarea prevederilor contractuale;
- b) ridicarea deșeurilor voluminoase, neasimilate celor menajere din punctele special amenajate la data și intervalul orar stabilit;
- c) corectarea și adaptarea regimului de prestare a activității la cerințele beneficiarului;
- d) controlul calității serviciului prestat;
- e) ținerea la zi a documentelor cu privire la prestarea serviciului;
- f) respectarea regulamentului serviciului de salubritate aprobat de autoritatea administrației publice locale în condițiile legii;
- g) prestarea activității pe baza principiilor de eficiență economică, având ca obiectiv reducerea costurilor de prestare a serviciului;
- h) asigurarea cu mijloace auto necesare pentru transportul întregii cantități de deșeuri din administrativ-teritorială încredințată;
- i) îndeplinirea indicatorilor de calitate a prestării activității, specificați în regulamentul serviciului de salubritate;
- j) asigurarea, pe toată durata de executare a serviciului, de personal calificat și în număr suficient;

Secțiunea a VII-a

Colectarea, transportul, depozitarea deșeurilor rezultate din activități de construcții și demolări

Art.38. Operatorul are permisiunea de a desfășura activitatea de colectare, transport și depozitare a deșeurilor rezultate din activități de construcții și demolări, în condițiile legii, în aria administrativ-teritorială a orasului Bragadiru.

Art.39. Deșeurile rezultate din activități de construcții și demolări vor fi transportate la depozitul specializat pentru primirea acestor tipuri de deșeuri din județul Ilfov.

- f) prestarea activității pe baza principiilor de eficiență economică, având ca obiectiv reducerea costurilor de prestare a serviciului;
- g) asigurarea capacității de lucru a utilajelor și dispozitivelor pentru efectuarea activității, în întreaga arie administrativ-teritorială încredințată;
- h) îndeplinirea indicatorilor de calitate a prestării activității, specificați în regulamentul serviciului de salubritate;
- i) asigurarea, pe toată durata de executare a serviciului, de personal calificat și în număr suficient;

Sectiunea a IX-a

Curatarea si transportul zapezii de pe caile publice si mentinerea in functiune a acestora pe timp de polei sau de inghet

Art.46. (1) Activitatea se executa ziua si noaptea, in functie de necesitate si are ca scop mentinerea in stare practicabila a arterelor de circulatie, cuprinzand urmatorul ciclu de operatii:

- a) curatatul manual al zapezii;
- b) curatatul, incarcatul mecanizat si pluguitul;
- c) combaterea poleiului;
- d) curatarea gurilor de scurgere.

(2) Dezapezirea consta in efectuarea unor lucrari specifice de indepartare a zapezii sau ghetii si de combatere a poleiului in scopul asigurarii circulatiei autovehiculelor si pietonilor in conditii de siguranta.

(3) Pentru realizarea acestui complex de lucrari se folosesc mijloace mecanice specializate sau generale si forta de munca umana.

(4) Operatorul de servicii va avea experienta in domeniu si va fi dotat cu utilaje performante. Toate utilajele de dezapezire trebuie sa fie dotate cu mijloace moderne de comunicare (statii de emisie-receptie, telefoane mobile).

Conditii tehnice

Curatatul manual al zapezii

Art.47. (1) Activitatea se executa ziua si noaptea, in functie de necesitate. Prestatia consta in strangerea zapezii in gramezi, la distante de 10-15 m in zonele unde nu se stanjeneste circulatia auto sau pietonala si nu sunt afectate utilitatile domeniului public.

(2) Curatarea manuala a ghetii se executa prin spargerea sau taierea cu dispozitive si scule speciale.

(3) Activitatea se desfasoara pe strazile indicate in Anexa 6.

Dotarea cu utilaje trebuie sa acopere intreaga gama de lucrari ce urmeaza a fi executate conform programului aprobat.

(5) Operatorul serviciilor va lua toate masurile pentru a fi gata de actiune la o ora de la inceperea ninsorii, iar in doua ore de la inceperea ninsorii sa actioneze la intreaga capacitate programata. Primele actiuni vor viza combaterea formarii poleiului pe arterele in panta, poduri, in intersectii mari de circulatie, pietre, statii pentru pietoni.

(6) Arterele principale de circulatie vor fi practicabile in termen de 2 ore de la inceperea cu intreaga capacitate a interventiei.

(7) La nevoie va fi asigurata functionarea fara intrerupere a utilajelor de deszapezire prin organizarea activitatii pe schimburi.

(8) Confirmarea prestatiei de deszapezire se va face in baza planului de lucrari aprobat si a fiselor zilnice de lucru ce vor fi intocmite de operator si confirmate de concedent.

CAPITOLUL IV

DURATA CONCESIUNII SI PROCEDURA DE ACHIZITIE

Art.52. Durata pentru care se incheie contractul de concesiune de servicii este de 20 ani.

Pe aceasta durata de 20 ani este interzisa subconcesionarea serviciului public de salubritate al orasului Bragadiru.

Art.53. Procedura de atribuire a contractului de concesiune de servicii: licitatie deschisa.

CAPITOLUL V

REDEVENTA

Art.54. Redevnta anuala este de minim 4000 euro si se va plati in avans in primele 30 de zile de la inceputul fiecarui an contractual, prima plata va fi efectuata in termen de maxim 30 zile de la semnarea contractului de concesiune. Neplata redeventei la termen da dreptul Primariei Bragadiru sa

ceara prestatorului penalitati in cuantum de 0,01% pe zi din plata restanta. Platile se vor considera efectuate prioritar in contul penalitatilor si numai dupa aceea in contul redeventei.

3.planuri de finantare si dezvoltare prezentate –max. 10%
(punctaj maxim 10 puncte);

4.plan privind amenajarea spatiilor pentru colectarea selectiva –max. 10%
(punctaj maxim 10 puncte);

5.propunere privind ecologizarea platformei de depozitare a gunoiului (inchisa acum si in suprafata de circa 3 ha) -max. 5%
(punctaj maxim 5 puncte);

6.propunerea pentru infiintarea punctului de lucru al societatii -Organizarea punctului de lucru (garajul, dispeceratul, vestiarele) pe teritoriul localitatii va fi punctata cu max. 5% (obligatoriu se vaface dovada prezentand actul de proprietate al terenului/terenurilor sau contract de inchiriere valabil pe durata contractului; Suprafata minima 2.000 m²)

(punctaj maxim 5 puncte);

Pentru punctele de lucru (garajul, dispeceratul, vestiarele) care vor fi infiintate in afara localitatii punctajul va fi:

- *intre 0 si 5 km de la limita administrativa a orasului Bragadiru punctaj 2,5 puncte;*
- *intre 5 si 10 km de la limita administrativa a orasului Bragadiru punctaj 1 punct;*
- *peste 10 km distanta de la limita administrativa a orasului Bragadiru 0 puncte;*

B.ACTELE OBLIGATORII CE TREBUIE SA INSOTEASCA OFERTA

Art.48 Actele obligatorii ce trebuie sa insoteasca oferta sunt:

- licenta de transport pentru toate autospecialele pe care le va folosi (conform ofertei), in termen de valabilitate, stampilata si semnata conform cu originalul;
- licenta ANRSC pentru activitatea 9003 (salubritate, depoluare), in termen de valabilitate, stampilata si semnata conform cu originalul;
- certificat ISO 9001:2001 (sau echivalentul lui) pentru activitatea de salubritate, depoluare, in termen de valabilitate; obligatoriu se va prezenta copie dupa certificat stampilata si semnata conform cu originalul;
- certificat 14001:2005 (sau echivalentul lui) pentru activitatea de salubritate, depoluare, in termen de valabilitate; obligatoriu se va prezenta copie dupa certificat stampilata si semnata conform cu originalul;

C.DISPOZITII PRIVIND PERSONALUL

Art.49 *Conditie de eligibilitate: Ofertantul castigator, al licitatiei deschise, privind concesiunea serviciului salubritate in orasul Bragadiru, are obligatia de a prelua personalul primariei Bragadiru (7 persoane - Anexa 9) angajat la serviciul salubritate, pentru o perioada de minim 24 luni, pastrand pe toata durata (minim 24 luni de la semnarea contractului de concesiune) cel putin nivelul de salarizare de la data concesiunii serviciului.*

D. INDICATORI DE PERFORMANTA

Nr. crt.	INDICATORI	Trimestrul				Total an
		I	II	III	IV	
0	1	2	3	4	5	6
1.	Indicatori generali					
1.1.	Contractarea serviciilor de salubritare					
	a) nr. contracte încheiate, pe categorii, raportat la nr. solicitări;					
	b) nr. solicitări de îmbunătățire a parametrilor de calitate ai serviciului de salubritare					
1.2.	Măsurarea și gestiunea cantității serviciilor de salubritare prestate					
	a) nr. de recipiente de precollectare distribuite, pe tipodimensiuni, ca urmare a solicitărilor, raportat la nr. total de solicitări;					
	b) nr. anual de sesizări din partea agenților de protecția mediului;					
	c) nr. anual de sesizări din partea agenților de sănătate publică;					
	d) nr. de reclamații privind valorile facturate, pe tipuri de activități;					

	e) valoarea totală a facturilor încasate, raportată la valoarea totală a facturilor emise;					
	f) nr. de contracte reziliate pentru neplata serviciilor prestate, pe categorii de utilizatori și pe tipuri de activități.					
1.3.	Calitatea serviciilor de salubritate prestate					
	a) nr. de reclamații privind parametrii de calitate ai serviciului, pe tipuri de utilizatori și tipuri de activități;					
	b) nr. de reclamații la care s-a răspuns în termenul legal, din total nr. de reclamații;					
	c) valoarea despăgubirilor plătite de operator pentru nerespectarea condițiilor și a parametrilor de calitate stabiliți în contract, raportată la valoarea facturată, pe categorii de utilizatori și pe tipuri de activități;					
	d) valoarea despăgubirilor plătite de utilizatori pentru daune provo- cate prin nerespectarea condițiilor de preselecție a deșeurilor.					
2.	Indicatori garanți					
2.1.	Indicatori garanți prin licența de prestare a serviciului de salubritate					
	a) nr. de sesizări scrise privind nerespectarea de către operator a obligațiilor din licență;					
	b) nr. încălcări ale obligațiilor operatorului rezultate din					

	analizele și controalele A.N.R.S.C și Gărzile de Mediu, modul de soluționare pentru fiecare caz de încălcare a acestor obligații.					
2.2.	<i>Indicatori ai căror nerespectare atrage penalități contractuale;</i>					
	a) nr. utilizatori ce au primit despăgubiri datorate deteriorării de operator a recipientelor utilizatorilor sau dacă s-au îmbolnăvit datorita nerespectării condițiilor de prestare a serviciului de salubritate;					
	b) nr. cereri pentru care s-au acordat reduceri ale valorii facturilor, din total număr de cereri pentru micșorarea valorii facturilor.					

COLECTIVUL DE COORDONARE SI SUPERVIZARE :

1. STANCIU ION _____

2. STROE IULIAN _____

3. JARCALETE ION _____

4. PETRESCU ADRIAN _____

5. IANCU FLORICA _____

6. STOICA CLAUDIU (Reprezentant Consultant Achizitii Publice - S.C. Euro Invest Consulting & Management S.R.L.) _____

Anexa 2

LISTA STRAZILOR PE CARE SE EXECUTA SALUBRIZAREA

Nr. crt.	Nume stradă	Lungime
1	AEROPORTULUI	4031
2	LUJERULUI	480
3	PODISOR	1180
4	SCOLII	850
5	ZORILOR	730
6	ZORILOR INTR.	358
7	ARTARULUI	300
8	BRADULUI	360
9	CLINCENI, SOS.	1125
10	DR. DE SONDE	600
11	OBAIE	300
12	OREZARIEI	840
13	PLOPULUI	367
14	SABARULUI	410
15	TEIULUI	312
16	ARGES	250
17	GAROFITEI	380
18	INCLINATA	500
19	MARASTI	425
20	MARASTI, INTR.	65
21	PAUNILOR	235
22	ROZELOR, INTR.	104
23	SALCAMILOR, INTR.	100
24	TARGULUI	230
25	UNIRII	1000
26	UNIRII INTR.	185
27	VIORELELOR INTR.	90
28	VRABIEI	230
29	ZORELELOR INTR.	75
30	ADRIAN PAUNESCU	500
31	ALBASTRELELOR	250
32	ANEMONELOR	250
33	BANIEI	41
34	BUJORULUI	120
35	BUSUIOCULUI	640
36	CRINULUI, AL.	180
37	CRIZANTEMELOR	600
38	FICUSULUI	250
39	FICUSULUI, AL.	65
40	FLORILOR	685
41	GRIVITEI	600

42	LACRAMIOARELOR	800
43	LALELELOR	400
44	NARCISELOR	180
45	ORHIDEELOR	325
46	ORHIDEELOR	63
47	PANSELELOR, AL.	130
48	PARCULUI	268
49	POVERNEI	1465
50	POVERNEI INTR.	625
51	STEFAN LUCHIAN	150
52	ZAMBILELOR, AL.	130
53	13 DECEMBRIE	520
54	CIOCARLIEI	200
55	CIROGARLEI	500
56	CURCUBEULUI	1299
57	DUMBRAVEI	1200
58	IEDEREI	1530
59	IZVOR	270
60	SALCIEI	480
61	TRANDAFIRILOR	255
62	CODRULUI	290
63	CODRULUI AL.	90
64	DORULUI	203
65	EPIGONIILOR	374
66	EPIGONIILOR AL.	100
67	LACULUI	220
68	LUCEAFARULUI	224
69	ODEI	212
70	REVEDERII	405
71	SARMIS	219
72	AMETISTULUI	285
73	CITRIN	128
74	CRAMEI	171
75	CRISTALULUI	572
76	DANTELEI	865
77	DIAMANTULUI	2628
78	GHIDICENI	2335
79	GLADIOLELOR	400
80	GLADIOLELOR	1500
81	JADULUI	1670
82	MARGELELOR	720
83	MUGURELUI	950
84	ONIXULUI	226
85	OPALULUI	370
86	PARFUMULUI	865
87	PERLELOR	797

88	RUBINULUI	780
89	SAFIRULUI	2470
90	STRUGURILOR	172
91	TOPAZ	720
92	VESELIEI	170
93	VITEI	172
94	ALUNULUI	990
95	ANOTIMPULUI	726
96	CACTUSILOR	412
97	GHINDARI	450
98	GHIOCEILOR	450
99	MAGNOLIEI	185
100	MARACINENI	1400
101	PRIMAVERII	320
102	TOAMNEI	1000
103	TOPORASI	250
104	VERII	900
105	ARMISTITIULUI	505
106	BIRUINTEI	500
107	BIRUINTEI, AL.	450
108	CAMPIA LIBERTATII	1577
109	CAPORALULUI	1125
110	COLINEI	215
111	COLUMNELOR	134
112	CRISUL ALB	115
113	CRISUL REPEDE	1527
114	CUGETARII	323
115	DEALULUI	1000
116	DEMNITATII	132
117	DEZROBIRII	400
118	DREPTATII	384
119	DUNARII	2506
120	ELIBERARII	850
121	EPOCII	600
122	EROILOR	1461
123	FACLIEI	513
124	FREAMATULUI	165
125	GENERALULUI	270
126	GLIEI	525
127	GLORIEI	120
128	IDEALULUI	495
129	INDEPENDENTEI	362
130	INVINGATORILOR	140
131	IZVORUL MURESULUI	330
132	IZVORUL RECE INTR.	155
133	IZVORUL RECE	200

134	LIBERTATII	2225
135	LUPTATORILOR	100
136	MANDRIEI	135
137	MONUMENTULUI	437
138	MOBILEI	109
139	MUNITIEI	82
140	MUZELOR	220
141	MUZELOR, AL.	131
142	NAZUINTEI	410
143	NEAMULUI	454
144	OFRANDEI	192
145	OITUZ	1379
146	ORDONANTEI	140
147	ORTACULUI	171
148	PACII	506
149	PANDURI	944
150	PLEVNEI	756
151	PLUGARILOR	120
152	POSADA	597
153	PUSCASULUI	104
154	RAHOVEI	2376
155	RASARITULUI	322
156	REDUTEI	379
157	RENASTERII	329
158	RIUL DOAMNEI	2188
159	RIUL VEDEA	340
160	ROVINE	347
161	SIMBOLULUI	199
162	SIMBOLULUI, AL.	120
163	SIPETULUI	594
164	SMARDAN	1758
165	SMARDAN (contin.)	140
166	SMARDAN, INTR.	176
167	SOLDATULUI	120
168	SOLIDARITATII	1081
169	SPATARULUI	894
170	SPERANTEI	1273
171	TORTEI	63
172	TORTEI, AL.	63
173	TROITEI	536
174	TUNULUI	216
175	VAILOR	440
176	VICTORIEI	351
177	VITEJIEI	926
178	VOINTEI	298
179	VOINTEI, AL.	155

180	CELOFIBREI	1359
181	CETATEA DEVA	190
182	DRAGANUL	585
183	DRAGANUL, INTR.	225
184	GLADIOLELOR	1800
185	LAURULUI	412
186	LEORDENI	590
187	LEORDENI, INTR.	210
188	LILIACULUI, INTR.	140
189	MACRISULUI	117
190	MARASESTI	676
191	TANINULUI	190
192	TOTAL	107938

Anexa 3

LISTA STRAZILOR PE CARE SE EXECUTA MATURATUL MANUAL

Nr. crt.	Denumire tronson stradă	Dimensiuni tronson stradă		
		Lung. (m)	Lăț. (m)	Sup. (m)
1	Str. Anemonelor	400	5.5	2200
2	Str. Ficusului	205	3.5	875
3	Str. Panselelor	250	3.5	875
4	Alei Parc de Agrement	2000	2	4000
5	Str. Crizantemelor	1175	6	7050
6	Str. Teiului	600	3.5	2100
7	Str. Artarului	312	5	1560
8	Trotuar Sos. Alexandriei	7000	2	14000
	TOTAL	11942		32660

Anexa 4

LISTA STRAZILOR PE CARE SE EXECUTA MATURATUL MECANIZAT

Nr. crt.	Denumire tronson stradă	Dimensiuni tronson stradă		
		Lung. (m)	Lăț. (m)	Sup. (m)
1	Str. Anemonelor	400	5.5	2200
2	Str. Ficusului	205	3.5	875
3	Str. Panselelor	250	3.5	875
4	Alei Parc de Agreement	2000	2	4000
5	Str. Crizantemelor	1175	6	7050
6	Str. Teiului	600	3.5	2100
7	Str. Artarului	312	5	1560
8	Trotuar Sos. Alexandriei	7000	2	14000
		11942		32660

Anexa 5

LISTA CAILOR DE CIRCULATIE PE CARE SE EXECUTA ACTIVITATILE DE SPALAT, STROPIT ȘI RAZUIT RIGOLA INCLUZAND ȘI PARCARILE DE RESEDINTA

Nr. crt.	Denumire tronson stradă	Dimensiuni tronson stradă		
		Lung. (m)	Lăț. (m)	Sup. (m)
1	Sos. Alexandriei	3000	9	27000
2	Str. Florilor	685	6	4110
3	Str. Povernei	1465	6	8790
4	Str. Grivitei	600	7	4200
5	Sos. Clinceni	600	6	3600
6	Sos. Unirii	600	6	3600
7	Str. Lalelelor	400	5.5	2200
8	Str. Stefan Luchian	150	3.5	525
9	Str. Celofibrei	250	4	1000
10	Str. Adrian Paunescu	500	7	3500
11	Str. Leordeni	590	5.5	3245
12	Str. Narciselor	180	6	1080
13	Str. Cetatea Deva	190	4.5	855
14	Str. Marasesti	296	6	1776
15				
16				
17				
18				

Anexa 7

LISTA STRAZILOR PE CARE SE EXECUTA ACTIVITATILE DE CURATAT SI TRANSPORT
ALE ZAPEZII, PLUGUITUL, COMBATAREA POLEIULUI SI CURATAREA GURILOR DE
SCURGERE

Nr. crt.	Denumire tronson stradă	Denumire stație mijloc transport în comun	Suprafața deszăpezită	Grad de prioritate
1.	Șos.Alexandriei numere cu soț	Celofibrei	16 mp.	
		Cîmpului	16 mp.	
		PECO	16 mp.	
		Pod Centură	16 mp.	
		Margarină	16 mp.	
		Dumbrăveni	16 mp.	
		Griviței	16 mp.	
		Primăria Bragadiru	16 mp.	
		Sos.Clinceni	16 mp.	
		FNC Sabaru	16 mp.	
		Sat Buda	16 mp.	
2.	Sos.Alexandriei numere fără soț	Gladiolelor	16 mp.	
		Celofibrei	16 mp.	
		Cîmpului	16 mp.	
		Facultativă	16 mp.	
		Pod Centură	16 mp.	
		Margarină	16 mp.	
		Dumbrăveni	16 mp.	
		Griviței	16 mp.	
		Primăria Bragadiru	16 mp.	
		Sos.Clinceni	16 mp.	
		FNC Sabaru	16 mp.	
		Sat Buda	16 mp.	

Anexa 8

Lista institutii publice si situatie locuitori in orasul Bragadiru care necesita servicii salubritate

Denumire	case curte/vile	apartamente Bloc	Total	Obs.
Gospodarii	2.626	1.435	4.061	
Nr locuitori	5.300	5.200	10.500	

Lista institutii publice

Nr. Crt.	Denumire	Adresa	PERSONAL
1	Primăria oraşului Bragadiru	Şos. Alexandriei nr.249	117 SALARIATI
2	Şcoala Generală nr.1 Bragadiru (1-8)	Şos. Alexandriei nr. 243 A	670 ELEVI 55 CADRE DIDACTICE
3	Grădiniţa Bragadiru	Str. Griviţei nr.41	200 COPII 7 CADRE +PERS. AUX.
4	Casa de Cultură "Mihai Eminescu"	Şos. Alexandriei nr.478	10 PERS.
5	Poliţia oraşului Bragadiru	Şos. Alexandriei nr.249	30 CADRE
6	Dispensarul Uman Bragadiru	Şos. Alexandriei nr.227	12 PERS.
7	Dispensarul Veterinar Bragadiru	Şos. Clinceni nr. 10	1 PERS.
	BISERICA	Sos Alex	5 PERS

TABEL NOMINAL CU SALARIATII
SERVICIULUI PUBLIC DE SALUBRIZARE DIN SUBORDINEA
CONSILIULUI LOCAL BRAGADIRU

Nr. crt.	Numele si prenumele	Funcția
1	CIOCAN DORINEL	Muncitor necalificat
2	MIHAI VIOREL NAUM	Muncitor necalificat
3	CONSTANTIN GHEORGHE	Muncitor necalificat
4	GHEORGHE GHEORGHE	Muncitor necalificat
5	IONITA ION	Muncitor necalificat
6	MIHAI IONEL	Muncitor necalificat
7	PENCIU DANIEL	Muncitor necalificat